

 Universitas Bina Darma ISO 9001 : 2008	PROSEDUR MUTU Registrasi dan Keuangan	Nomor Dok : PM/KRG/01
		Nomor Revisi : 05
		Tgl. Berlaku : 1 Okt 2011
		Klausa ISO : 7.2, 7.5.1, 7.5.3

Universitas Bina Darma


Prosedur: PM/KRG/01

REGISTRASI DAN KEUANGAN

Riwayat Perubahan Dokumen

Tanggal Perubahan	Revisi No.	Halaman	Perubahan
	03	1-5	<ul style="list-style-type: none"> • Prosedur mutu • Penanggung jawab • Ruang lingkup
		IK/KRG/01/01	• dihilangkan
		IK/KRG/01/02	• dihilangkan
		IK/KRG/01/03	• dihilangkan
		IK/KRG/01/04	• dihilangkan
		IK/KRG/01/08	• dipindahkan ke kepuasan pelanggan
		IK/KRG/01/10	• dihilangkan
		IK/KRG/01/12	• dipindahkan ke pengendalian produk tidak sesuai
	04	PM/KRG/01	• Perubahan Logo
		IK/KRG/01/11	• dipindahkan ke Prosedur Wisuda
	04	IK/KRG/01/06	• dipindahkan ke Prosedur SDM
	05	Prosedur 5.2	• Dihilangkan reg seminar proposal
	05	IK/KRG/01/05	• Sistem Pembayaran

Dibuat Oleh	Diperiksa Oleh	Disahkan Oleh
		
Yetty Karatu	Shinta D. Fajarica	Sunda Ariana

 ISO 9001 : 2008	PROSEDUR MUTU Registrasi dan Keuangan	Nomor Dok : PM/KRG/01
		Nomor Revisi : 05
		Tgl. Berlaku : 1 Mei 2012
		Klausa ISO : 7.2, 7.5.1,7.5.3

1. TUJUAN

Prosedur ini menerangkan sistem keuangan dan registrasi.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini mencakup seluruh mahasiswa, bagian pelayanan registrasi Universitas Bina Darma.

3. PENANGGUNG JAWAB

Rektor, Biro Administrasi


4. DAFTAR ISTILAH

Lihat daftar istilah

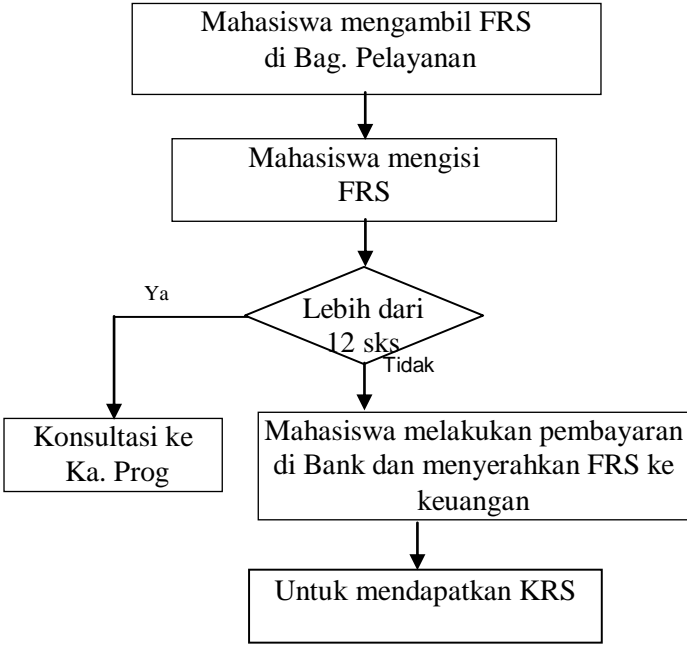
5. PROSEDUR

5.1. Registrasi Perkuliahan

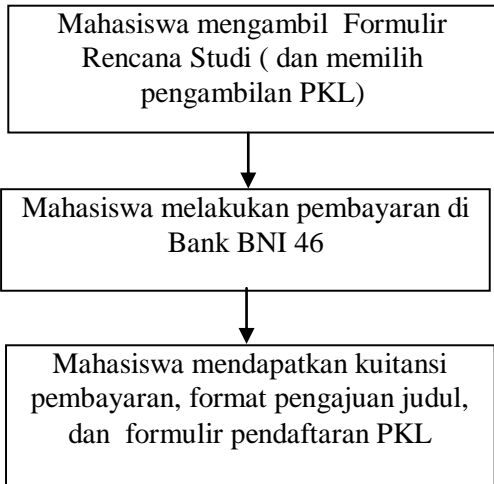
Aktifitas	Dokumen terkait/ Rekaman
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Registrasi mahasiswa lama</div>	Jadwal
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Pemilihan Mata Kuliah (lihat FRS dan jadwal)</div>	Jadwal
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> Ada masalah Ya Tidak </div>	FRS Jadwal
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Konsultasi ke Ka. Prog</div>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> Pembayaran SPP di Bank Bag. Keuangan validasi </div>	Kuitansi / Rekening koran intranet.binadarma.ac.id/ IK/KRG/01/05 IK/KRG/01/14
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Mahasiswa entri KRS Online</div>	intranet1.binadarma.ac.id/entr y_krs/


 ISO 9001 : 2008	PROSEDUR MUTU Registrasi dan Keuangan	Nomor Dok : PM/KRG/01
		Nomor Revisi : 05
		Tgl. Berlaku : 1 Mei 2012
		Klausa ISO : 7.2, 7.5.1,7.5.3

5.2. Prosedur Registrasi Semester Pendek

Aktifitas	Dokumen terkait/ Rekaman
 <pre> graph TD A[Mahasiswa mengambil FRS di Bag. Pelayanan] --> B[Mahasiswa mengisi FRS] B --> C{Lebih dari 12 sks} C -- Ya --> D[Konsultasi ke Ka. Prog] C -- Tidak --> E[Mahasiswa melakukan pembayaran di Bank dan menyerahkan FRS ke keuangan] E --> F[Untuk mendapatkan KRS] </pre>	FRS FRS Jadwal Perkuliahan FRS Kuitansi Pembayaran IK/KRG/01/07 KRS

5.3. Registrasi PKL

Aktifitas	Dokumen terkait/ Rekaman
 <pre> graph TD A[Mahasiswa mengambil Formulir Rencana Studi (dan memilih pengambilan PKL)] --> B[Mahasiswa melakukan pembayaran di Bank BNI 46] B --> C[Mahasiswa mendapatkan kuitansi pembayaran, format pengajuan judul, dan formulir pendaftaran PKL] </pre>	FRS KRS Kuitansi Pembayaran dari Bag. Keuangan. Format Pengajuan Judul Formulir Pendaftaran PKL dari Bag. PPM

 Universitas Bina Darma ISO 9001 : 2008	PROSEDUR MUTU Registrasi dan Keuangan	Nomor Dok : PM/KRG/01
		Nomor Revisi : 05
		Tgl. Berlaku : 1 Mei 2012
		Klausa ISO : 7.2, 7.5.1,7.5.3

5.4. Prosedur Registrasi Wisuda

Aktifitas	Dokumen terkait/ Rekaman
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Mahasiswa telah lulus ujian komprehensif dibuktikan dengan surat keterangan lulus</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Mahasiswa melakukan pembayaran di Bank. dan mendapatkan bukti pembayaran</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Mahasiswa mendaftarkan wisuda ke Bag. Pelayanan</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Mahasiswa tanda tangan formulir penerimaan berkas</div>	<p>Surat keterangan lulus komprehensif</p> <p>Kuitansi Pembayaran</p> <p>Berkas persyaratan wisuda</p> <p>Berkas persyaratan wisuda</p>

5.5. Prosedur Registrasi Cuti Akademik (Stop Out)

Aktifitas	Dokumen terkait/ Rekaman
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Mahasiswa meminta formulir stop out ke Bag. PPM</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">Mahasiswa mengisi formulir dan membayar stop out di Bank</div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Mahasiswa menyerahkan formulir stop out dan foto copy pembayaran stop out ke Bag. PPM untuk mendapat surat keterangan stop out</div>	<p>Formulir stop out (IK/KRG/01/09)</p> <p>Kuitansi pembayaran</p> <p>Surat keterangan stop out</p>

 <p>ISO 9001 : 2008</p>	PROSEDUR MUTU Registrasi dan Keuangan	Nomor Dok : PM/KRG/01
		Nomor Revisi : 05
		Tgl. Berlaku : 1 Mei 2012
		Klausa ISO : 7.2, 7.5.1,7.5.3

6. DOKUMEN TERKAIT

- Manual Mutu

7. LAMPIRAN

- IK Pembayaran SPP Mahasiswa (IK/KRG/01/05)
- IK Pengisian KRS (IK/KRG/01/14)
- IK Semester Pendek ((IK/KRG/01/7)
- Ik Stop Out (IK/KRG/01/09)